

Kosmoseobjektide ja kosmosetegevuslubade registri põhimäärus

Määrus kehtestatakse kosmoseseaduse § 29 lõike 1 alusel.

1. peatükk

Andmekogu eesmärk, selle pidamine ja andmekogusse kantavad andmed

§ 1. Andmekogu asutamine ja ametlik nimetus

Määrusega asutatakse riigi infosüsteemi kuuluv andmekogu ametliku nimetusega kosmoseobjektide ja kosmosetegevuslubade register (edaspidi *andmekogu*).

§ 2. Andmekogu eesmärk

Andmekogu eesmärk on:

- 1) kosmoseseaduse § 29 lõikest 2 tulenevate eesmärkide täitmine;
- 2) lihtsustada kosmosetegevusloa taotlemist ja menetlemist, kosmosetegevusloaga seotud seire- ja muude kohustuste täitmist ning kogutud andmete säilitamist, kasutamist ja kättesaadavust;
- 3) lihtsustada kosmoseobjekti registreerimise taotlemist ja menetlemist ja kosmoseobjektiga seotud aruandlus- ja muude kohustuste täitmist ning kogutud andmete säilitamist, kasutamist ja kättesaadavust;
- 4) lihtsustada kosmosetegevusloa ja kosmoseobjekti registreeringu aluseks olevate dokumendiga seotud andmete säilitamist, kasutamist ja kättesaadavust;
- 5) lihtsustada riigilõivu tasumise kohustuse täitmist ning kogutud andmete säilitamist, kasutamist ja kättesaadavust.

§ 3. Andmekogu vastutav töötleja

(1) Andmekogu vastutav töötleja on Tarbijakaitse ja Tehnilise Järelevalve Amet.

(2) Andmekogu vastutav töötleja:

- 1) tagab andmekogu pidamise õigusaktides sätestatud nõuete järgi;
- 2) tagab andmekogu arendamise, haldamise ja pidamise rahastamise;
- 3) juhib andmekogu arendustöid;
- 4) määrab andmekogu käideldavuse, tervikluse ja konfidentsiaalsuse tagamiseks andmekogu turvanõuetele vastavad organisatsioonilised, füüsilised ja infotehnoloogilised turvameetmed ja korraldab nende rakendamise;
- 5) rakendab meetmeid andmete käideldavuse, tervikluse ja konfidentsiaalsuse nõuete tagamiseks;
- 6) teeb järelevalvet andmekogu pidamise üle;
- 7) töötleb õigusaktides sätestatud kohustuste täitmiseks kosmosetegevusloaga seotud andmeid, sealhulgas taotlusel ja loal kajastatud andmeid;
- 8) töötleb õigusaktides sätestatud kohustuste täitmiseks kosmoseobjektiga seotud andmeid, sealhulgas registreerimistaotlusel ja sellega seoses tehtud otsusel kajastatud andmeid;

- 9) töötleb õigusaktides sätestatud kohustuste täitmiseks muid registreerimisega seotud andmeid;
- 10) töötleb õigusaktides sätestatud kohustuste täitmiseks ja riikliku järelevalve tegemiseks intsidentidega seotud andmeid;
- 11) töötleb õigusaktides sätestatud kohustuste täitmiseks riigilõivudega seotud andmeid;
- 12) tagab andmekogusse kantud andmete kättesaadavuse ja asjakohasuse;
- 13) tagab andmekogu teenuste kasutajatoe.

2. peatükk

Andmekogu ülesehitus ja andmekogu pidamise nõuded

§ 4. Andmekogu ülesehitus

(1) Andmekogu koosseisu kuuluvad:

- 1) aktiivses kasutuses olevad andmed;
- 2) arhiveeritud andmed.

(2) Andmekogusisesed komponendid on:

- 1) avalikkusele suunatud portaal (AVE rakendus);
- 2) taotlejale suunatud portaal;
- 3) ametnikele suunatud asutusesisene töökeskkond (AME rakendus).

§ 5. Andmekogusse kantud andmete kaitse

(1) Andmekogu andmete kaitse hõlmab:

- 1) käideldavust, tagades andmete kättesaadavuse;
- 2) terviklust, välistades andmete tahtmatu või tahtliku volitamata muutmise;
- 3) konfidentsiaalsust, kaitstes andmeid volitamata töötlemise eest.

(2) Andmekogu andmete käideldavuse, tervikluse ja konfidentsiaalsuse tagamiseks rakendatakse asjakohaseid organisatsioonilisi, füüsilisi ja infotehnoloogilisi turvameetmeid.

(3) Andmekogusse kantud andmete turvaklass on [LISADA TURVAKLASS].

3. peatükk

Andmekogusse kantavad andmed, alusdokumendid ja andmete töötlemine

§ 6. Andmekogusse kantavate andmete loetelu ja alusdokumendid

(1) Andmekogusse kantakse ja töödeldakse iga kosmoseobjekti kohta eraldi järgmised andmed:

- 1) kosmoseobjekti nimi;
- 2) kosmoseobjekti kirjeldus;
- 3) kosmoseobjekti registreerimisnumber;
- 4) kosmoseobjekti registreerimise kuupäev;
- 5) kosmoseobjekti Maa orbiidile või sellest kaugemale lennutamise kuupäev ja asukoht;

- 6) kosmoseobjekti asukoht kosmoses või orbiidi põhiparameetrid, milleks on periood, apogee raadius, perigee raadius ja kaldenurk;
- 7) kosmoseobjekti tüüp;
- 8) kosmoseobjekti parameetrid, milleks on kosmoseobjekti kaal ja maksimaalne lubatud stardimass;
- 9) kosmoseobjekti valmistamisaasta ja valmistaja;
- 10) kosmoseobjektiga seotud kosmosemissiooni eesmärk ja missiooni kirjeldus;
- 11) maksimaalne lubatud reisijate arv;
- 12) kosmoseseaduse § 31 lõike 1 punktis 3 nimetatud dokumendi väljaandmise kuupäev, väljaandja nimi ja aadress ning põhijäreldused;
- 13) kosmoseobjekti endine registreerimisnumber, kui kosmoseobjekt oli varem registreeritud Eesti või välisriigi registris;
- 14) kosmoseobjekti käitaja nimi ja registrikood või ees- ja perekonnanimi ja isikukood, peamise tegevuskoha aadress, telefoninumber ja e-posti aadress;
- 15) kosmoseobjekti omaniku nimi ja registrikood või ees- ja perekonnanimi, isikukood ja isikukoodi riik või isikukoodi puudumise korral sünniaeg, asukoht või elukoht aadress ning telefoninumber ja e-posti aadress;
- 16) kosmoseobjekti omandi üleandmise korral kosmoseobjekti omandi üleandmise loa kuupäev ja number, kosmoseobjekti uue omaniku nimi ja registrikood või ees- ja perekonnanimi, isikukood ja isikukoodi riik või isikukoodi puudumise korral sünniaeg, asukoht või elukoht aadress ning telefoninumber ja e-posti aadress, kosmoseobjekti üleandmise kuupäev;
- 17) registriandmete muudatuse alus, muudatuse tegemise aeg ja põhjus;
- 18) kosmoseobjekti registrist kustutamise alus, aeg ja põhjus;
- 19) kosmoseobjektiga seoses tehtud ettekirjutuse kuupäev, number ja sisu;
- 20) riikliku järelevalve tegemise käigus kogutud andmed.

(2) Andmekogusse kantakse kosmosetegevusloaga seotud järgmised andmed:

- 1) käitaja nimi ja registrikood või ees- ja perekonnanimi ja isikukood;
- 2) käitaja registrijärgne aadress Eestis ja kontaktandmed;
- 3) kosmosetegevusloa number;
- 4) kosmosetegevusloa andmise alus;
- 5) lubatava kosmosetegevuse kirjeldus;
- 6) kosmoseseaduse § 20 lõike 1 punktis 1 sätestatud erandi kohaldamise korral kosmosetegevusloa kehtivusaeg;
- 7) kosmosetegevusloa kõrvaltingimused;
- 8) kosmosetegevuse riskianalüüsi koostamise kuupäev;
- 9) käitaja vastutuskindlustuse sõlmimise kuupäev, poliisi number, kindlustusandja nimi, kindlustussumma;
- 10) kosmosetegevusega kaasneva keskkonnamõju vältimise tegevuskava koostamise kuupäev;
- 11) kosmosetegevusloa kehtetuks tunnistamise, kosmosetegevusloa kehtivuse peatamise või muutmise otsuse kuupäev ja number;
- 12) kosmosetegevuse lõpetamise kava koostamise kuupäev, vastutava töötleja poolt kavale antud kooskõlastuse kuupäev, kavas ettenähtud kosmosetegevuse lõpetamise tähtaeg;
- 13) kosmosetegevuse lõpetamise aruande vastutavale töötlejale esitamise kuupäev;
- 14) kosmoseseaduse alusel tehtud ettekirjutuse kuupäev, number ja sisu;
- 15) riikliku järelevalve tegemise käigus kogutud andmed.

(3) Kosmosetegevuse üleandmise kohta kantakse andmekogusse ja töödeldakse järgmisi andmeid:

- 1) kosmosetegevuse üleandja ja kosmosetegevuse üle võtnud käitaja nimi ja registrikood või ees- ja perekonnanimi ja isikukood;
- 2) välismaa käitaja puhul riik, kus käitajal on kosmosetegevuseks tegevusluba, selle tegevusloa kuupäev, number, väljaandja ja loa kehtivuse aeg;
- 3) kosmosetegevuse üleandmise loa alus, kuupäev ja number;
- 4) kosmosetegevuse üleandmise kuupäev;
- 5) kosmoseseaduse § 40 lõikes 3 sätestatud välislepingu sõlmimise ja jõustumise aeg, lepingu nimetus ja pooled.

(4) Andmed kantakse andmekogusse §-s 7 sätestatud alusdokumentide alusel.

§ 7. Alusdokumendid

Alusdokumendid on:

- 1) kosmosetegevusloa väljaandmise ja muutmise taotlus;
- 2) kosmosetegevusloa andmise, muutmise, kehtivuse peatamise ja kehtetuks tunnistamise otsus;
- 3) kooskõlastuse taotlus ja otsus kooskõlastuse andmise või sellest keeldumise kohta;
- 4) kosmoseobjekti registreerimise taotlus ja taotlus registreeringu kustutamiseks;
- 5) kosmoseobjekti registreerimisest keeldumise otsus;
- 6) kosmoseobjekti registreeringu kustutamise otsus;
- 7) kosmosetegevuse üleandmiseks loa andmise otsus;
- 8) kosmoseobjekti omandi üleandmiseks loa andmise otsus;
- 9) dokumendid registriandmetes paranduse tegemise kohta;
- 10) käitaja teavitamiskohustuse täitmise käigus esitatavad andmed;
- 11) ettekirjutus ja riikliku järelevalve tegemise käigus kogutud andmed.

§ 8. Andmete esitamine

(1) Andmete andmekogusse esitaja on:

- 1) kosmosetegevusloa või registreeringu taotleja ning teised menetlusosalised;
- 2) kosmosetegevusloa ja registreeringu omaja;
- 3) punktides 1 ja 2 nimetatud isiku poolt selleks volitatud isik.

(2) Andmekogusse esitab andmeid ka vastutav töötleja.

§ 9. Andmete esitaja ja andmekogu kasutaja digitaalne tuvastamine ja autoriseerimine

(1) Andmekogusse võib andmeid ja dokumente sisestada või neid seal luua ja menetlusmärkeid teha isik, kellel on asjakohased õigused ja kes on digitaalselt tuvastatud.

(2) Andmete esitaja ja andmekogu kasutaja digitaalne tuvastamine toimub kõrge turvalisustasemega autentimisvahendit kasutades.

(3) Isiku autoriseerimine toimub andmekogu kasutustingimustega nõustumise järel.

§ 10. Andmevahetus

(1) Andmevahetus teiste andmekogudega toimub Vabariigi Valitsuse 23. septembri 2016. a määruse nr 105 „Infosüsteemide andmevahetuskiht“ kohaselt.

(2) Andmekogu saab järgmisi andmeid järgmistest andmekogudest ja infosüsteemidest:

- 1) äriregister – juriidilise isiku esindusõiguse andmed;
- 2) rahvastikuregister – füüsilise isiku nimi, isikukood, aadress ja kontaktandmed;
- 3) aadressiandmete süsteem – aadressiandmed;
- 4) e-riigikassa – andmed tasuta riigilõivu kohta.

§ 11. Andmekogusse kantud andmete õigsuse tagamine

(1) Andmekogusse esitatud andmete õigsuse eest vastutab andmete esitaja. Andmekogu vastutav töötaja vastutab tema poolt andmekogukaardile kantud andmete vastavuse eest andmeandja esitatud andmetele.

(2) Vastutav töötaja parandab registri andmetes kirjavea ja muu ilmse ebatäpsuse, mis ei mõjuta andmete sisu. Paranduse võib vastutav töötaja teha nii vastava sisuga avalduse alusel kui ka ametiülesande korras.

(3) Vastutav töötaja koostab registriandmetes paranduse tegemise kohta kande, märkides oma andmed, paranduse tegemise aja ja paranduse tegemise aluseks olevad dokumendid.

(4) Isikule, kelle andmeid on parandatud, saadetakse tema nõudel elektrooniliselt väljavõte parandatud andmetest.

(6) Registri andmete kvaliteedi parandamise eesmärgil võib vastutava töötaja korraldusel parandada registri andmetes andmehõive käigus tekkinud või tarkvarast tingitud vead.

§ 12. Andmete muutmine ja kustutamine

Andmete muutmine ja kustutamine toimub seaduses sätestatud alusel ja ulatuses.

§ 13. Andmete säilitamine ja arhiveerimine

(1) Andmekogus säilitatakse andmeid 30 aastat.

(2) Andmekogus olevad andmed arhiveeritakse seaduses sätestatud alusel ja ulatuses.

(3) Andmekogusse kantud andmete alusdokumente säilitatakse kooskõlas vastutava töötaja liigitusskeemis ette nähtud säilitustähtaegadega, mille lõppemise järel antakse need arhiiviseaduse ja muude seaduste ning nende alusel kehtestatud õigusaktide kohaselt avalikku arhiivi või otsustatakse nende hävitamine.

§ 14. Andmete ristkasutus

Vastutaval töötlejal on kosmoseseadusest tulenevate ülesannete täitmiseks õigus esitada päringuid ja saada andmeid riigi, kohaliku omavalitsuse või avalik-õigusliku isiku andmekogust vastavalt õigusaktides sätestatud korrale.

4. peatükk

Juurdepäas andmekogule ja andmekogusse kantud andmete

§ 15. Juurdepäas andmekogule ja andmekogusse kantud andmete

(1) Juurdepäas andmekogu andmete on vastutava töötleja ametnikel ja töötajatel neile teenistus- ja tööülesannete täitmiseks määratud ulatuses ning järelevalveasutusel, Kaitseväel, Välisluureametil ja Kaitsepolitsei ametil neile seadusega pandud ülesannete täitmiseks.

(2) Andmekogusse kantud lubadele ja registreeringutele märgitud füüsilisest isikust loa omaja nimi ja isikukood on avalikud.

(3) Andmekogu avalikus vaates ei näidata loa ja registreeringu taotlusel füüsilisest isikust loa taotleja ega tema kontaktisiku aadressi ega kontaktandmeid.

(4) Andmekogusse kantud avaandmed avalikustatakse vastutava töötleja veebilehel masinloetaval kujul, kui neile ei ole seaduses või seaduse alusel kehtestatud õigusaktis sätestatud juurdepääsupiirangut.

(5) Paragrahvi 8 lõike 1 punktides 1–3 nimetatud andmete esitajatel on õigus juurde pääseda endaga seotud andmete.

(6) Juurdepäas andmekogusse kantud andmete on vastutava töötleja ametnikel ja töötajatel neile teenistus- või töökohustuste täitmiseks vajalikus mahus, mille ulatuse määrab vastutav töötleja.

(7) Juurdepäas andmekogu andmete võimaldatakse juurdepääsuõiguse andmisega või andmete väljastamisega.

§ 16. Andmete logimine

(1) Andmekogu andmetega tehtud toimingud logitakse.

(2) Iga andmekogus tehtud päringu ja kande kohta säilitatakse vähemalt järgmised andmed:

- 1) päringu või kande teinud isiku nimi;
- 2) päringu või kande tegemise kuupäev ja kellaaeg;
- 3) päringu sisu.

(3) Logisid säilitatakse andmekogus kolm aastat kande tegemisest arvates.

5. peatükk

Andmekogu pidamise rahastamine ja andmekogu lõpetamine

§ 17. Andmekogu pidamise rahastamine

Andmekogu hooldus- ja arendustöid ning pidamist rahastatakse riigieelarvest vastutavale töötlejale selleks eraldatud vahenditest.

§ 18. Andmekogu lõpetamise kord

(1) Andmekogu tegevuse lõpetamise otsustab valdkonna eest vastutav minister.

(2) Andmekogu lõpetamine toimub kooskõlas arhiiviseaduses ning avaliku teabe seaduses sätestatud nõuetega.